



УЧИЛИЩЕ В ОБЛАКА: АДМИНИСТРИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ, ЧАСТ 1

ОПИСАНИЕ

Обучителната програма е насочена към настоящи и бъдещи администратори на **Google Workspace за образованието**, които сега навлизат в управлението на платформата.

Независимо дали образователната организация е в начален етап от внедряването на **Google Workspace за образованието** или използва платформата от години, обучаемите ще придобият знанията и уменията, необходими за ефективното управление на платформата като основен акцент се поставя върху създаването, управлението и осигуряването на сигурността на потребителите.

РАМКА

- Одобрена със Заповед № РД 09-1052/25.01.2017г. на МОН
- 16 акад. часа
- Присъствена форма в два дни или онлайн в три дни
- Удостоверение с 1 квалификационен кредит

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ







- Препоръчително е участниците да имат супер администраторски достъп до конзолата на организацията, която представляват.
- Препоръчително е участниците да имат познания на потребителско ниво за използването на основните инструменти на Google Workspace за образованието.

ЦЕЛИ НА ОБУЧЕНИЕТО

- Обучаемите да изградят разбиране за значението на структурата на организацията в платформата, за да бъде ефективно управлението на потребители, услуги, политики според нуждите на образователната институция.

- Обучаемите да знания и да развият умения за създаване на потребителски профили, групи от потребители.
- Обучаемите да управляват потребителите, достъпа им до подходящи приложения, да променят глобални потребителски настройки.
- Обучаемите да бъдат подготвени за най-честите предизвикателства при внедряване и управление на платформата.
- Обучаемите да придобият технически умения за преглед и експортиране на потребителски данни и статистика.

СЪДЪРЖАНИЕ

	<ul style="list-style-type: none"> • Вход в администраторската конзола • Общ преглед на конзолата • Роля на суперадминистратора • Видове администраторски роли
	<ul style="list-style-type: none"> • Организационна структура и политики <ul style="list-style-type: none"> • организационни единици • потребители
	<ul style="list-style-type: none"> • Google групи. <ul style="list-style-type: none"> • Създаване от конзолата за администратори • Управление на групи • Управление на достъпи чрез групи
	<ul style="list-style-type: none"> • Профил на организацията <ul style="list-style-type: none"> • общи настройки • персонализиране на профила • Настройки на директорията
	<ul style="list-style-type: none"> • Основни приложение на Google Workspace за образованието. Настройки за сигурност. <ul style="list-style-type: none"> • Classroom • Drive • Gmail • Google Meet • Допълнителни услуги на Google Workspace за образованието
	<ul style="list-style-type: none"> • Сигурност на акаунта: <ul style="list-style-type: none"> • Двустъпково влизане • Правила за пароли • Правила за рестартиране на пароли



- Статистики
 - Общи статистики
 - Използване на приложения
 - Одит

ЗА ВРЪЗКА С НАС

Необходима Ви е повече информация за програмата или искате да заявите обучение за Вашия екип, свържете се с нас:



www.cct.bg



trainings@cct.bg



+359 882 506 425